

Αποδοχή πρόσκλησης σε Ομάδα Microsoft Teams

Εάν λάβετε μια **πρόσκληση Microsoft Teams** για συμμετοχή σε μια ομάδα υπάρχουν μερικά βήματα που θα πρέπει να ακολουθήσετε προκειμένου να την αποδεχτείτε.

1. Ανοίξτε την πρόσκληση μέσω email και επιλέξτε **Άνοιγμα ομάδων Microsoft**.

Εάν δεν βρίσκετε την πρόσκληση ελέγξτε το φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας.

2. Εάν η διεύθυνση email σας δεν είχε χρησιμοποιηθεί προηγουμένως σε υπηρεσίες Microsoft (πχ Skype, Hotmail, Outlook) τότε θα *πρέπει να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό*.

Στο παράθυρο διαλόγου **Δημιουργία λογαριασμού** επιλέξτε **Επόμενο**,

δημιουργήστε έναν κωδικό πρόσβασης και επιλέξτε **Επόμενο**.

3. Για να επαληθεύσετε τη διεύθυνση email σας ανοίξτε το email επαλήθευσης και αντιγράψτε τον κωδικό ασφαλείας.

4. Εισαγάγετε τον κωδικό ασφαλείας σας στο παράθυρο διαλόγου **Επαλήθευση email**, επιλέξτε **Επόμενο**, εισαγάγετε το CAPTCHA στη γραμμή **Εισαγωγή χαρακτήρων** που βλέπετε, επιλέξτε **Επόμενο** και μετά **Αποδοχή**.

5. Εάν δεν θέλετε να κάνετε λήψη της εφαρμογής Microsoft Teams, επιλέξτε **Αντ' αυτού χρησιμοποιήστε την εφαρμογή Ιστού (web)**.

6. Στην εφαρμογή ιστού του Teams μπορείτε να προβάλετε ή να απαντήσετε σε αναρτήσεις ή να δημιουργήσετε τις δικές σας αναρτήσεις και να επιλέξετε την καρτέλα **Αρχεία** για προβολή ή επεξεργασία εγγράφων ομάδας.

Εάν χρησιμοποιείτε ήδη την εφαρμογή Teams στον οργανισμό σας, η συμμετοχή σε μια ομάδα ως επισκέπτης είναι πολύ πιο απλή:

1. Απλώς ανοίξτε την εφαρμογή Microsoft Teams και επιλέξτε **Ναι** για να μεταβείτε στην ομάδα στην οποία έχετε προσκληθεί. Τώρα μπορείτε να συνεργαστείτε στη συγκεκριμένη ομάδα στο Teams.

2. Για να επιστρέψετε στην ομάδα του οργανισμού σας, επιλέξτε τον από το αναπτυσσόμενο μενού **Οργανισμός**.