# Συμπληρωματικά σχετικά με την Χρήση των MS TEAMS

## (Πρόχειρες Ερωτοαπαντήσεις)

Αλέξανδρος Μαριδάκης

-Αναφορικά με το αν ο πιο ενδεδειγμένος τρόπος διαμοιρασμού οθόνης είναι η αποστολή του αρχείου.

Ίσως, η διαδικασία είναι η εξής:

1) Αφού έχετε ξεκινήσει την τηλεδιάσκεψη, πατάτε το εικονίδιο με το πάνω βελάκι.



2) Από κάτω θα εμφανιστούν κάποιες επιλογές και πατάτε το Αναζήτηση ( browse).



3) Στις επιλογές που θα εμφανιστούν επιλέγετε να ανεβάσετε την παρουσίαση από τον υπολογιστή
σας.



4) Αφού ανοίξει η παρουσίαση μπορείτε να πηγαίνετε μπρός πίσω με τα βελάκια.

ΝΑ ΘΥΜΑΣΤΕ μετά να σβήσετε το αρχείο, αν δεν θέλετε να μείνει στο «Υλικό Ομάδας»

-Αναφορικά αν κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης μπορεί να κλείσω τον ήχο από τα μικρόφωνα των φοιτητών.

Στη στήλη δεξιά όπου εμφανίζονται οι συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης υπάρχει η επιλογή **«Mute all».** Πατάμε στην επιλογή participants από το ribbon στο κάτω μέρος, δεξί κλικ στο φοιτητή και mute. Για συναντήσεις με άνω των 3, ο διδάσκων έχει στη διάθεσή του και σύνδεσμο "mute all"). O presenter μπορεί να τους κάνει όλους unmute, το κάθε μέλος της σύσκεψης, μπορεί οποιαδήποτε στιγμή να κάνει unmute το μικρόφωνό το.

Δλδ, ο φοιτητής όμως μπορεί να το ανοίξει ξανά. Στην περίπτωση αυτή ο διδάσκων μπορεί να τον αποβάλει από το meeting.

-Αναφορικά με το αν μπορούν οι φοιτητές (Members) να «σηκώνουν» το χέρι τους και ο presenter να τους κάνει Unmute.

Η λειτουργία raise hand θα έρθει στο επόμενο update του Microsoft Teams.

## -Αναφορικά με το αν κατά τη διάρκεια μιας τηλεδιάσκεψης οι φοιτητές να μην έχουν τη δυνατότητα να παίρνουν τον έλεγχο της παρουσίασης

Γίνεται προσπάθεια ώστε να καταργηθεί αυτή δυνατότητα, (δείτε και παρακάτω).

### -Αναφορικά με το αν επιτρέπεται στους φοιτητές να κάνουν share screen»;

Κανονικά ναι (για να καλυφτεί η περίπτωση παρουσίασης εργασιών), αν όχι, απαγορεύεται σε επίπεδο πολιτικής (τότε πρέπει να ενημερωθεί ο κεντρικός διαχειριστής). Η δυνατότητα screen share εξαρτάται και από τις ρυθμίσεις του Meeting στα options –για να μπορέσει κάποιος να κάνει screen sharing, θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να γίνει presenter. Για τα Meet Now, όπου δεν υπάρχουν meeting options, ο φοιτητής δεν μπορεί να κάνει share screen, μπορεί όμως να πάρει τον έλεγχο του PowerPoint (να γυρίζει τις διαφάνειες). Το Meet Now έχει λογική spontaneous meeting και ειδοποιείται όλη η ομάδα όταν επιλέξουμε meet now στο context της.

-Αναφορικά με το ότι η εικόνα μου εμφανίζεται στους φοιτητές με περιστροφή 90 μοιρών, και χρησιμοποιείται το Microsoft Edge.

Θα πρέπει να αναβαθμίσετε τον Microsoft Edge στην τελευταία έκδοση (το ίδιο ισχύει και για φοιτητές των οποίων την εικόνα βλέπετε με περιστροφή). -Αναφορικά με το ότι κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης δεν λειτουργεί το μικρόφωνο ή η Camera (για λειτουργικό MS Windows10), παρά το έλεγχο μέσα από το TEAMS, δεν αναγνωρίζονται.

### Μοιάζει με Τεχνικό πρόβλημα? Τι να κάνω;

Από την εύρεση (search) των windows κάνουμε αναζήτηση **«camera privacy** settings». Στην επιλογή **«Allow desktop apps to access your camera**» πατάμε (κάνουμε κλικ) στο **On** έτσι ώστε να επιτρέψουμε στο Microsoft Teams να χρησιμοποιεί την camera. Αντίστοιχα και για το μικρόφωνο από την εύρεση (search) των windows κάνουμε αναζήτηση **«Microphone privacy settings».** Στην επιλογή Allow desktop apps to access your microphone κάνουμε κλικ στο On έτσι ώστε να επιτρέψουμε στο Microsoft Teams να χρησιμοποιεί το μικρόφωνο

## Camera

#### Allow access to the camera on this device

If you allow access, people using this device will be able to choose if their apps have camera access by using the settings on this page. Denying access blocks Microsoft Store apps and most desktop apps from accessing the camera. It does not block Windows Hello.

#### Camera access for this device is on



#### Allow apps to access your camera

If you allow access, you can choose which apps can access your camera by using the settings on this page. Denying access blocks apps from accessing your camera. It does not block Windows Hello.

